

2022年度 役員会 活動報告

月	日	活動報告	月	日	活動報告	
4	11	委員希望調査票回収・事前仕分け	11	19	推薦委員三役とLINEミーティング	
	12	委員選出		21	運動会前日準備	
	13	委員選出結果の確認書回収		22	運動会(受付・補佐)	
	14	2021年度会計監査		28	役員会	
	15	第一回運営委員会・委員全体会			2023年度第1回PTA役員選出「なんでも相談会」開催	
	18	役員会		4	運営委員会出席	
	21	(先生紹介号)発刊 クラス委員定例会参加			第2回PTA役員選出「なんでも相談会」開催	
	22	推薦委員定例会参加		7	芸術鑑賞会準備・掃除	
	25	校外委員定例会参加		9	芸術鑑賞会前日準備	
	5	5		役員会(ZOOM)		会計監査
		10		校外委員定例会参加 運営委員会ニュース4・5月合併号発行		第3回PTA役員選出「なんでも相談会」開催
11		クラス委員定例会参加	10	芸術鑑賞会開催		
14		「子ども110番の家」説明会参加	12	地域防災拠点 防災訓練参加		
19		委員係登録カードに関する打ち合わせ(クラス)	13	推薦委員会三役とのzoomMTG参加		
20		青葉区PTA連絡協議会 書面総会回答	17	青葉区PTA連合協議会 会長会参加 推薦委員定例会参加		
21		PTA定期総会回答締切、集計作業、報告書作成	25	役員会		
26		スクールゾーン対策協議会資料準備作業(校外)		第4回PTA役員選出「なんでも相談会」開催		
27		役員会、PTA定期総会報告書HP掲載	12	第5回PTA役員選出「なんでも相談会」開催		
6		10	運営委員会ニュース6月号発行		5引継ぎ話し合い	
		16	クラス委員定例会参加	7	クラス委員タイムカプセルお手紙配布 書記芸術鑑賞会ポスター作り・引継ぎ話し合い	
	18	代表ミーティング	15	第6回PTA役員選出「なんでも相談会」開催		
	21	区P会長会参加	16	引継ぎ話し合い		
	24	役員会	21	役員会		
	29	ボランティア活動について会合	26	代表打ち合わせ		
	7	6	キッズ評議会参加	1	10 役員LINE電話ミーティング	
		8	推薦委員三役とLINE会議	11	第7回PTA役員選出「なんでも相談会」開催	
		9	防災拠点運営委員会参加	13	運営委員会	
		11	ボランティア代表と会合	19	書記新入生説明会用資料準備	
		20	芸術鑑賞会打合せ	20	運営委員会ニュース12・1月合併号発行	
8		17	推薦委員三役とWebアンケートについてLINEMTG	21	パソコン購入	
		18	推薦委員Webアンケートのテスト実施 役員会(zoom)	25	Wi-Fi購入	
		26	運営委員会ニュース発行	26	クラス委員定例会参加	
		9	2	運営委員会	27	役員会
			8	第二回推薦委員定例会参加	3	3 運営委員会
			12	運動会打合せ 推薦委員会三役とのzoomミーティング参加	9	新旧役員顔合わせ、第1回引継ぎ(オンライン)
	13		区P会長会参加 校外委員会定例会参加	10	代表引継ぎ資料作成・準備	
	15		クラス委員定例会参加	14	書記引継ぎ資料作成・準備	
	17		草取りボランティア参加 代表打ち合わせ	16	クラス委員定例会参加	
	19		地域防災拠点運営委員会出席	21	運営委員会ニュース2月号発行	
	26		推薦委員Webアンケート実施	24	役員会	
28	推薦委員Webアンケート途中経過確認		27	次年度資料準備		
30	役員会		3	1 次年度役員と第2回引継ぎ		
10	6		運動会警備受付係へのお手紙印刷・配布	3	3 運営委員会	
	7	運営委員会	8	8 次年度資料印刷・準備		
	13	推薦委員定例会参加	10	10 クラス委員定例会参加		
	16	地域防災拠点運営委員会出席	11	11 地域防災拠点運営委員会出席		
	18	運営委員会ニュース発行	16	16 資料整理・会計書類作成		
			23	23 運営委員会ニュース3月号発行 年度末大掃除参加		
			24	24 会計資料作成		

◎2022年度 役員会活動報告 補足事項◎

①芸術鑑賞会について
毎年開催している全学年対象としている芸術鑑賞会ですが、今年度はキャラメルマシンのサイエンスマジックショーをアリーナで2学年ずつ3公演実施していただきました。また、その様子は後日保護者の方向けに懇談会時に玄関ホールでDVD上映いたしました。

②地域行事等への取り組み、地域防災拠点への協力
2022年度より地域行事も少しずつ再開され始めています。地域防災拠点訓練も黒須田小学校にて実施され、当日は役員全員が訓練の誘導係として協力させていただきました。

2022年度 クラス委員会 活動報告

月	日	活動報告	月	日	活動報告
4	15	第1回運営委員会、及び委員全体会出席 新年度3役員決定、前年度3役員より引継ぎ 「係希望調査票の提出のお願い」印刷・配布 クラス委員内各係担当者決め 20「係希望調査票」回収 委員・係役割分担表作成手順打ち合わせ・準備 21 第一回定例会 各クラスにおける係決め 委員・係役割分担表作成 26 3役：第2回運営委員会出席	1	13	運営委員会三役出席 16 タイムカプセル担当教師と打ち合わせ 白衣点検について「ミマモルメ」にて全体に配信 26 クラス委員会定例会 カーテン洗濯についての打ち合わせ 白衣修繕についての打ち合わせ 年度末学年監査担当決め 年度末大掃除についての打ち合わせ 年度末大掃除係の方へお手紙作成
5	19	第二回定例会 委員登録カード未提出者洗い出し 委員・係役割分担表の清書 印刷 配布 6年生タイムカプセル係引継ぎ	1	24	ソーイングセット購入 29 2022年度会計報告
6	3	三役・第3回運営委員会出席 16 第三回定例会 1年生親睦会、給食試食会の開催中止報告 役員と三役で委員登録カードにPTAスタンプ押印 各クラスカーテン洗濯の打ち合わせ	2	3	三役・第8回運営委員出席 14 白衣点検(1年 2年 3年) 16 第六回定例会 タイムカプセル打ち合わせ 白衣点検打ち合わせ 年度末大掃除打ち合わせ 掃除係さんへのお手紙印刷・配布・ミマモルメ配信 委員カード回収 カーテン洗濯費支給 活動助成費支給
7	1	各クラスカーテン回収 洗濯 返却	2	14	白衣点検(4年 5年 5,6組)
9	2	三役・第4回運営委員会出席 15 第四回定例会 タイムカプセル打ち合わせ 白衣点検打ち合わせ 運動会受付警備係打ち合わせ	19	19	大掃除用プラン購入 20 白衣点検 (6年) 23 2023年度予算案作成 26 2022年度年間会計報告
10	6	「運動会警備係について」のお手紙を 役員さんと担当学年のクラス委員で作成 印刷 配布 7 三役・第5回運営委員会出席 20 タイムカプセルの今後の流れについて 担当の先生と担当学年のクラス委員で打ち合わせ	3	3	三役・第9回運営委員会出席 学年費監査(6年生) 10 中澤先生と年度末大掃除の最終打ち合わせ 第7回定例会 係希望調査票をシュレッダーにかけて処分 委員登録カード返却準備(1年生～5年生) 6年生のみ「委員登録カード返却のお知らせ」を添付し返却準備 年度末大掃除についての最終打ち合わせ 学年費監査(2年生)(5年生)
11	4	三役・第6回運営委員会出席 17 年度末大掃除について担当の先生と三役で打ち合わせ 21 タイムカプセル打ち合わせ 22 タイムカプセル木箱購入・カラー封筒購入	13	13	6年生の大掃除は中止(インフルエンザ流行の為) 20 学年監査(4年生) 22 大掃除係の方へミマモルメ配信 学年費監査(3年生) 23 大掃除1～5年生 次年度用係希望調査票印刷 27 三役・引継ぎ作業
12	7	「タイムカプセル作成について」のお手紙作成(11/14)・印刷・配布 26 来年度予算案について役員さんとLINEで打ち合わせ			

2022年度 校外委員会 活動報告

月	日	活動報告	月	日	活動報告		
4	15	校外委員顔合わせ(アリーナ) 新三役の選出 前三役から新三役へ引継ぎ	11	1	【スク対】看板設置場所一覧を青葉警察署交通課と交通安全協会へ届出		
	25	第1回校外委員定例会 校外委員全体の仕事の説明(年間) 活動計画案と予算案の決議(承認) 各クラスの腕章準備 【スク対】担当決め、場所確認ほか 【旗バト】担当決め、年間作業引継ぎ 【110番】110番の家説明会参加者決め		8	第6回校外委員定例会 【旗バト】後期当番表の作成準備		
	5	11		【110番】「こども110番の家ご協力のお願い」を各学級へ配布	10	【110番】一般家庭のプレート交換希望宅へ個別訪問し、プレート配布 " 校外委員全体で旗BOXの点検と旗の補充を強化推進	
		19		【旗バト】旗当番係への「お知らせ」「前期当番表」の配布、メール配信	12	6【旗バト】後期当番表の作成、印刷 8【旗バト】「後期当番表」の配布、メール配信	
6	1	【スク対】関係各所へ要望書を発送	1	17	第7回校外委員定例会 " 【旗バト】パトロール腕章の発注準備 " 【スク対】次年度の対応案と要望書について協議 " 【110番】2022年度振り返りと2023年度に向けての改善点等を協議 " 校外委員全体で旗BOXの点検と旗の補充を強化推進		
	14	第2回校外委員定例会		2	10	【スク対】2022年度要望書の最終確認と写真共有	
	17	【スク対】関係各所から意見書を受領			13	【スク対】2023年度要望書の提案と現地現状確認、資料の作成	
	25	【旗バト】前年度当番係の旗を回収 " 校外委員全体で旗BOXの点検と旗の補充を強化推進			14	第8回校外委員定例会 " 【旗バト】6年生パトロール腕章回収について協議 " 【旗バト】次年度新入生及び転入生用のパトロール腕章配布を準備 " 【スク対】2022年度の要望結果まとめ " 校外委員全体で旗BOXの点検と旗の補充を強化推進	
7	12	第3回校外委員定例会 " 【スク対】「スクールゾーン対策協議会の報告書」を関係各所へ発送 " 【110番】一般家庭向けにプレート設置の継続・中止のお伺い葉書を発送 " 校外委員全体で旗BOXの点検と旗の補充を強化推進	3	6	【旗バト】2022年度転入生へパトロール腕章を配布 " 【旗バト】6年生及び転居予定の方のパトロール腕章を回収 " 【旗バト】引継資料の印刷、ファイリング 【スク対】引継資料の印刷、ファイリング 【110番】引継資料の印刷、ファイリング " 校外委員全体で旗BOXの点検と旗の補充を強化推進		
	9	1		【スク対】看板設置場所の見回り	6	【スク対】看板設置場所一覧の更新 【旗バト】後期旗当番実施場所の検討 【110番】在校生プレート設置希望家庭へプレートを配布完了 " 校外委員全体で旗BOXの点検と旗の補充を強化推進	
		13		第4回校外委員定例会 " 【スク対】横断旗補充と缶の点検 " 【110番】一般家庭から葉書を回収 " 【旗バト】パトロール腕章の着用促進案について検討一校外委員全体で議論 " 校外委員全体で旗BOXの点検と旗の補充を強化推進		6	【旗バト】2022年度転入生へパトロール腕章を配布 " 【旗バト】6年生及び転居予定の方のパトロール腕章を回収 " 【旗バト】引継資料の印刷、ファイリング 【スク対】引継資料の印刷、ファイリング 【110番】引継資料の印刷、ファイリング " 校外委員全体で旗BOXの点検と旗の補充を強化推進
		10		第5回校外委員定例会 【スク対】看板設置場所一覧の更新 【旗バト】後期旗当番実施場所の検討 【110番】在校生プレート設置希望家庭へプレートを配布完了 " 校外委員全体で旗BOXの点検と旗の補充を強化推進		6	【旗バト】2022年度転入生へパトロール腕章を配布 " 【旗バト】6年生及び転居予定の方のパトロール腕章を回収 " 【旗バト】引継資料の印刷、ファイリング 【スク対】引継資料の印刷、ファイリング 【110番】引継資料の印刷、ファイリング " 校外委員全体で旗BOXの点検と旗の補充を強化推進

2022年度 推薦委員会 活動報告

月 日	活動報告	月 日	活動報告
4	22 第一回推薦委員定例会 委員への活動内容の説明	12	15 第6回PTA役員選出「なんでも相談会」開催
	26 三役・第二回運営委員会への出席		22 三役および役員でLINE会議
5	4 三役および役員と打合せ(zoom)	1	8 三役および役員でLINE会議
	6 三役・第三回運営委員会への出席 PTA活動の説明資料 印刷		9 三役および役員でLINE会議
7	22 2023年度PTA役員選出のためのアンケート作成	11	11 第7回PTA役員選出「なんでも相談会」開催 PTA役員決定の承諾書配布
	1 第四回運営委員会中止		13 三役・第七回運営委員会への出席 会計監査候補者決定
8	8 三役および役員でLINE会議	19	19 ミマモルメールにて、「2023年度PTA役員・ 会計監査候補者の公示及び承認のお願い」メール配信
	9 三役および役員でLINE会議		27 ミマモルメールにて、「2023年度PTA役員・ 会計監査候補者web承認アンケート」締め切り日 メール配信
9	14 第二回推薦委員会は9月に延期	31	31 ミマモルメールにて、メール配信 [PTA]2023年度役員候補者及び会計監査候補者承認のご報告
	17 LINEにて三役および役員でアンケートについての話し合い		2
10	18 三役にてアンケートテスト実施	9	
	22 推薦委員アンケートテスト実施		3
11	2 三役・第四回運営委員会への出席		
	8 第二回推薦委員定例会実施		
12	12 zoom会議 三役および役員		
	22 「2023年度PTA役員候補者推薦のお願い」 「PTA役員まる分かりガイド」 印刷・配布		
13	26 アンケート実施		
	28 アンケート途中経過報告		
14	4 アンケート集計		
	7 三役・第五回運営委員会への出席		
15	13 第三回推薦委員定例会		
	13 三役 お手紙の印刷・配布 「2022年度説明会のご案内・候補者」 「2022年度説明会のご案内・推薦者」 「推薦委員公式LINEへの登録していない方へのアンケート」		
16	15 現役員へのなんでも相談会参加者アンケートの作成		
	19 三役及び代表 LINEミーティング		
17	28 2023年度第1回PTA役員選出「なんでも相談会」開催		
	4 三役・第六回運営委員会への出席 第2回PTA役員選出「なんでも相談会」開催 電話リストファイル作成		
18	8 電話リストファイル作成		
	9 電話リストファイル作成 第3回PTA役員選出「なんでも相談会」開催		
19	13 三役及び役員 zoom会議		
	16 ミマモルメールにて、PTA役員選出「なんでも相談会」のお知らせ 電話活動についての連絡メール		
20	17 第四回推薦委員定例会 11/17～/24 電話活動		
	25 第4回PTA役員選出「なんでも相談会」開催		
21	2 第5回PTA役員選出「なんでも相談会」開催		
	8 電話活動ファイルリスト作成		
22	8 推薦委員会定例会なし		
	10 12/10～17 第2回電話活動		

2022年度 黒須田小学校 PTA決算報告

自 2022年4月1日 至 2023年3月31日

＜一般会計＞

(単位:円)

収入の部	2022年度予算	構成比	2022年度決算	構成比	摘要
1.PTA会費	1,789,200	37.6%	1,808,100	37.8%	300円×会員数×12ヶ月
2.その他の収入(計)	60,000	1.3%	60,025	1.3%	
(1)安全教育振興会助成金	40,000	0.8%	40,000	0.8%	
(2)スクールゾーン協議会助成金	20,000	0.4%	20,000	0.4%	
(3)家庭教育学級助成金	0	0.0%	0	0.0%	
(4)金利収入	0	0.0%	25	0.0%	
3.繰越金	2,912,377	61.2%	2,912,377	60.9%	
(A) 収入の部合計	4,761,577	100%	4,780,502	100%	

支出の部	2022年度予算	構成比	2022年度決算	構成比	摘要
A項目					
1. 運営費(計)	565,000	11.9%	425,425	10.1%	
(1)会議費	100,000	2.1%	82,804	2.0%	総会・運営委員会などの諸経費
(2)事務・消耗品費	300,000	6.3%	243,891	5.8%	先生紹介号、印刷関連費、消耗品、Wi-Fi通信費など
(3)渉外費	40,000	0.8%	8,440	0.2%	近隣地区会費
(4)分担費	60,000	1.3%	47,800	1.1%	市P連会費
(5)保険料	15,000	0.3%	14,990	0.4%	個人情報漏洩補償制度保険加入金
(6)慶弔費	50,000	1.1%	27,500	0.6%	弔慰金、離任式花束代
(7)あざみ野中学校区連絡協議会	0	0.0%	0	0.0%	
(8)すすき野中学校区連絡協議会	0	0.0%	0	0.0%	
2. 活動費(計)	908,000	19.1%	605,956	14.3%	
(1)クラス委員会費	20,000	0.4%	18,193	0.4%	タイムカプセル関連費、事務費
(2)校外委員会費	86,000	1.8%	66,868	1.6%	こども110番関連費、旗当番用旗代、パトロール用腕章代など
(3)推薦委員会費	12,000	0.3%	90	0.0%	
(4)役員活動費	40,000	0.8%	31,283	0.7%	芸術鑑賞会演者様へお花代、お菓子代など
(5)文化活動費	300,000	6.3%	200,000	4.7%	芸術鑑賞会公演料
(6)教育振興費	400,000	8.4%	289,522	6.8%	運動会景品、卒業記念品、証書ホルダー、コサージュ
(7)備品補修費等	50,000	1.1%	0	0.0%	
3. 周年行事定期積立金	50,000	1.1%	50,000	1.2%	創立記念行事積み立て
4. PTA関連設備費積立金	40,000	0.8%	40,000	0.9%	PTA室内設備積立
5. PTA会費返金		0.0%	900	0.0%	転出児童返金分
A 項目 支出合計	1,563,000	32.8%	1,122,281	26.5%	
B項目					
1.学校協力費	310,000	6.5%	197,838	4.7%	
(1)児童活動援助費	220,000	4.6%	173,063	4.1%	児童総合学習活動補助・学校環境整備等
(2)学級協力費	90,000	1.9%	24,775	0.6%	黒トラ活動費
B 項目 支出合計	310,000	6.5%	197,838	4.7%	
予備費	2,888,577	60.7%	2,912,377	68.8%	
(B) 支出の部合計	4,761,577	100%	4,232,496	100%	

(C)当年度収支 (A)-(B)	0	548,006
------------------	---	---------

現預金残高

(D)前年度からの繰越金	2,912,377
(C)当年度収支	548,006
(F)翌年への繰越金	3,460,383

(F) = (D) + (C)

上記の通りご報告いたします。
2023年4月12日

上記の報告書は監査の結果、適正なものであることを認めます。
2023年4月12日

2022年度 黒須田小学校 PTA

2022年度 黒須田小学校 PTA

代表 今井 亜紀子 ㊞

会計監査 今府 真樹 ㊞

会計 中里 充 ㊞

会計監査 里見 絵里 ㊞

会計監査 高杉 沙織 ㊞

＜特別会計＞

(1) 周年行事積立金特別会計

(単位:円)

収入の部	2022年度予算	2022年度決算	摘要
一般会計からの繰入額	50,000	50,000	一般会計支出の部A項目3.
金利収入他	0	4	
(G)収入合計	50,000	50,004	

支出の部			
周年記念誌作成費用	0	0	
周年記念事業費用	0	0	
一般会計への繰入額	0	0	
(H)支出合計	0	0	

(I)当年度収支(G)-(H)	50,000	50,004	
-----------------	--------	--------	--

現預金残高

(J)前年度よりの繰越金	561,777	561,777	
(I)当年度収支	50,000	50,004	
(K)翌年への繰越金(J)+(I)	611,777	611,781	

(2) PTA関連設備費積立金特別会計

(単位:円)

収入の部	2022年度予算	2022年度決算	摘要
一般会計からの繰入額	40,000	40,000	一般会計支出の部A項目4.
金利収入他	0	4	
(L)収入合計	40,000	40,004	

支出の部			
印刷機購入費用	0	0	
プリンター購入費用	0	0	
パソコン購入費用	0	159,800	
一般会計への繰入額	0	0	
(M)支出合計	0	159,800	

(N)当年度収支(L)-(M)	40,000	-119,796	
-----------------	--------	----------	--

現預金残高

(O)前年度よりの繰越金	422,029	422,029	
(N)当年度収支	40,000	-119,796	
(P)翌年への繰越金(O)+(N)	462,029	302,233	

上記の通りご報告いたします。

2023年4月12日

上記の報告書は監査の結果、適正なものであることを認めます。

2023年4月12日

2022年度 黒須田小学校 PTA

2022年度 黒須田小学校 PTA

代表 今井 亜紀子 ㊞

会計監査 今府 真樹 ㊞

会計 中里 充 ㊞

会計監査 里見 絵里 ㊞

会計監査 高杉 沙織 ㊞

【2022年度 決算補足説明】

・報告書の下にございます、会計監査時に署名する欄の自署及び印影は個人情報になる為、掲載しておりません。原本には自署と捺印がされておりますので、確認されたい方は役員会にお問い合わせ下さい。

「収入の部」

・PTA会費が予算 1,789,200円に対し、決算 1,808,100円となりました。
その他の収入と前年度からの繰越金をあわせ、収入の部合計は 4,780,502円となりました。

「支出の部」

・A項目の1の(3)渉外費は、予算額に対して31,560円下回りました。新型コロナウイルスの影響で近隣地区の行事はいまだ中止が多いですが、再開し始めた行事もあり昨年度より支出が増えております。
・A項目の2の(5)文化活動費は、わくわくフェスティバルの廃止に伴い、今年度芸術鑑賞会公演料の予算額を増やしましたが、200,000円に抑えることができました。
・A項目の2の(6)教育振興費から予算の余剰分でカラーコーンを購入いたしました。
・その他はすべて予算内に収まっており、A項目支出合計は 1,122,281円でした。

以上、2022年度収入の部決算額 4,780,502円、支出の部決算額 4,232,496円、収支プラス 548,006円。前年度からの繰越金と合わせまして、2023年度への繰越金は、3,460,383円となりました。

【2022年度 特別会計補足説明】

(1)周年行事積立金は、一般会計より50,000円を振り替えて積み立てております。周年行事通帳の残高は611,781円となっております。こちらの積立金は、周年行事に当たる年度は100,000円、当たらない年度は50,000円を積み立てております。

(2)PTA関連設備費積立金は、一般会計より40,000円を積み立てております。PTA室の印刷機やパソコンは購入品ですので、万が一故障した場合に備えて積み立てております。
今年度Wi-Fi導入に伴い新しくパソコンを購入したため設備費通帳の残高は302,233円となっております。

2023年度 活動計画案

役員会	1 総会の開催 2 運営委員会の開催 3 役員会の開催 4 PTA活動の内容および予算の見直し 5 運営委員会ニュースの編集・発行 6 各委員会活動への協力および連絡協議会・関連委員会などへの参加 7 学校行事への協力 8 委員選出の推進活動 9 PTA主催のイベントの企画・開催 ※ 10 地域行事への協力 ※ 11 地域防災拠点への協力 ※ 12 ボランティア団体及びPTAサークルへの協力 ※ 13 PTAホームページの運用 14 次年度委員選出のお手伝い
クラス委員会	1 定例会の開催 2 運営委員会への出席 3 各係の選出、調整、管理 4 全学年間の連携 5 運動会警備受付係のサポート 6 一年生親睦会の開催※ 7 給食試食会の開催※ 8 学校保健委員会への出席 9 白衣点検※ 10 タイムカプセルの運営サポート 11 カーテンクリーニング 12 年度末大掃除への参加 13 学年費・校外学習および宿泊体験学習費の会計監査 14 役員会への協力および連絡協議会・関連委員会などへの参加 15 次年度委員選出のお手伝い
校外委員会	1 定例会の開催 2 運営委員会への出席 3 旗当番係の当番表作成 4 旗当番係及びパトロール腕章の管理 ※ 5 「子ども110番の家」設置推進・管理 6 通学路標識補修など危険箇所改善の申請 7 立て看板、巻き看板、横断旗の管理 8 スクールゾーン対策協議会の開催(書面含む) ※ 9 役員会への協力および連絡協議会・関連委員会などへの参加 10 次年度委員選出のお手伝い
推薦委員会	1 定例会の開催 2 運営委員会への出席および傍聴 3 次年度PTA役員候補6名および会計監査候補3名の選出及び公示、承認活動 4 役員会への協力および連絡協議会・関連委員会などへの参加 5 次年度委員選出のお手伝い

※...補足事項参照

2023年度 活動計画案 補足事項

昨年度に引き続き、新型コロナウイルス感染防止のため一部活動の見直しをしています。
学校等で集まる活動は、最低限必要な活動のみを予定しています。

〈役員会〉

◎PTA主催イベントについて

今年度の芸術鑑賞会は世界中でスーパーブレイクダンスパフォーマンスを行なっている、『しょぎょーむじょーブラザーズ』のお二人による公演を予定しています。
オリンピックの正式種目にもなった“ブレイクダンス”とアクロバット、コメディの三本柱でのショーで、子どもたちも引き込まれることでしょう。二回公演の予定で企画しておりますが、今後の感染症や社会情勢を鑑みながら、安全安心に実施できるよう運営していきます。

◎地域行事への協力について

昨年度は新型コロナウイルスの状況に応じ、少しずつ開催が再開されました。今年度も再開が予想されます。

◎地域防災拠点への協力について

昨年度も防災訓練が実施されました。今年度も実施された際にはPTAから協力を予定しています。

◎ボランティア団体及びPTAサークルへの協力について

昨年度から一部活動が再開しています。

〈クラス委員会〉

◎1年生親睦会、給食試食会について

昨年度は新型コロナウイルスの影響により中止となりました。クラス委員の活動として予定はしていますが、今年度も状況により変更及び中止が予想されます。

◎白衣点検について

日頃の白衣の修繕は保護者に委ねられていますが、大きな破れやボタンの紛失といったおおがかりな修繕が必要な白衣に関して、年に1回クラス委員会にて修繕します。

〈校外委員会〉

◎旗当番係、パトロール活動について

2021年度迄は旗当番及びパトロールは係活動として実施していましたが、保護者からの旗当番箇所増設に関する要望を受け、2022年度から旗当番係を増員することに伴い、パトロール係は廃止いたしました。旗当番係は、始業式後や夏休み明け、冬休み明けなどを重点的に年間を通して日程を組んでおり、学区内の計12箇所での実施となります。パトロールは、腕章を付けて普段の買い物やお子様の送迎、ペットのお散歩などの際に活動していただくもので、決まった期間ではなく、日常生活の中で広く保護者の皆さまに行っていただきます。

◎スクールゾーン対策協議会について

今年度スクールゾーン対策協議会の開催について、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点や近隣の小学校の状況を鑑みて話し合いをおこないました。2021年度・2022年度は書面開催となり、関係者の皆さまより丁寧な文章でご回答いただき大変有意義であったこと、今後の感染状況が予想できないことから今年度も書面での開催を予定しております。

〈推薦委員会〉

◎推薦候補者アンケートについて

数年前より、WEBでの推薦候補者アンケートを実施しておりますが、回答率も良く、集計作業も効率化を図れる為、今後も継続する予定です。

同じく、推薦委員会公式アカウントについても、それぞれの候補者に知られることなく、一斉メールや個別の連絡がとれるため、適宜活用していきます。

2023年度 黒須田小学校 PTA予算案

自 2023年4月1日 至 2024年3月31日
 <一般会計>

(単位:円)

収入の部	2023年度予算	構成比	2022年度決算	構成比	摘要
1.PTA会費	1,735,200	33.0%	1,808,100	37.8%	300円×会員数×12か月
2.その他の収入(計)	60,000	1.1%	60,025	1.3%	
(1) 安全教育振興会助成金	40,000	0.8%	40,000	0.8%	
(2) スクールゾーン協議会助成金	20,000	0.4%	20,000	0.4%	
(3) 家庭教育学級助成金	0	0.0%	0	0.0%	
(4) 金利収入	0	0.0%	25	0.0%	
3.繰越金	3,460,383	65.8%	2,912,377	60.9%	
(A) 収入の部合計	5,255,583	100%	4,780,502	100%	
支出の部	2023年度予算	構成比	2022年度決算	構成比	摘要
A項目					
1. 運営費(計)	615,000	11.7%	425,425	10.1%	
(1) 会議費	100,000	1.9%	82,804	2.0%	総会・運営委員会などの諸経費
(2) 事務・消耗品費	350,000	6.7%	243,891	5.8%	先生紹介号、印刷関連費、消耗品、Wi-Fi通信費など
(3) 渉外費	40,000	0.8%	8,440	0.2%	近隣地区会費、交通費など
(4) 分担費	60,000	1.1%	47,800	1.1%	区P連会費・市P連分担金
(5) 保険料	15,000	0.3%	14,990	0.4%	個人情報漏洩補償
(6) 慶弔費	50,000	1.0%	27,500	0.6%	弔慰金・見舞金・近隣地区お祝など
(7) あざみ野中学校区連絡協議会	0	0.0%	0	0.0%	
(8) すずき野中学校区連絡協議会	0	0.0%	0	0.0%	
2. 活動費(計)	938,000	17.8%	605,956	14.3%	
(1) クラス委員会費	20,000	0.4%	18,193	0.4%	タイムカプセル関連費・事務費・カーテンクリーニング代等
(2) 校外委員会費	86,000	1.6%	66,868	1.6%	子ども110番関連費、パトロール腕章等
(3) 推薦委員会費	12,000	0.2%	90	0.0%	事務賞品費等
(4) 役員活動費	40,000	0.8%	31,283	0.7%	PTA主催イベント諸経費
(5) 文化活動費	300,000	5.7%	200,000	4.7%	PTA主催イベント費
(6) 教育振興費	430,000	8.2%	289,522	6.8%	運動会警備費、卒業記念品、証書ホルダー、コサージュ等
(7) 備品補修費等	50,000	1.0%	0	0.0%	備品修理代
3. 周年行事定期積立金	50,000	1.0%	50,000	1.2%	創立記念行事積み立て
4. PTA関連設備費積立金	40,000	0.8%	40,000	0.9%	PTA室のパソコンやシュレッターなどの買い替え費用積立て
5. PTA会費返金		0.0%	900	0.0%	転出児童返金分
A 項目 支出合計	1,643,000	31.3%	1,122,281	26.5%	
B項目					
1. 学校協力費	310,000	5.9%	197,838	4.7%	
(1) 児童活動援助費	220,000	4.2%	173,063	4.1%	児童総合学習活動補助・学校環境整備等
(2) 学級協力費	90,000	1.7%	24,775	0.6%	黒トラ活動費
B 項目 支出合計	310,000	5.9%	197,838	4.7%	
予備費	3,302,583	62.8%	2,912,377	68.8%	
(B) 支出の部合計	5,255,583	100%	4,232,496	100%	
(C) 当年度収支 (A)-(B)	0		548,006		
現預金残高					
(D) 前年度からの繰越金			2,912,377		
(C) 当年度収支			548,006		
(F) 翌年への繰越金(預金残高)			3,460,383		
(F) = (D) + (C)					

2023年度 予算案 補足説明

【収入の部】

・昨年度の繰越金 3,460,383円は、昨年度に引き続き収入の部に入れさせて頂いております。
 ・収入の部全体で見ますと、PTA会費1,735,200円と、安全教育振興会助成金とスクールゾーン協議会助成金を併せた 60,000円、さらに前年度繰越金を合計した5,255,583円を収入として予算を立てています。

【支出の部】

1、運営費

(2) 事務・消耗品費

昨年度PTA室へのWi-Fi導入により通信費が増えるため、昨年度より予算を増やしております。

(3) 渉外費

昨年度より地域の会議、お祭り等が少しずつ再開されているため予算を減らさず昨年度と同額にしております。

(5) 保険料

昨年度と同様の金額を予算にしております。

2、活動費

(4) 役員活動費

PTA主催イベント諸経費として25,000円、予備費として15,000円の計40,000円としております。

(5) 文化活動費

芸術鑑賞会を予定しているため、昨年度と同額の予算にしております。

(6) 教育振興費

物価の上昇も考慮し、運動会景品の予算を中心に昨年度より増額した予算にしております。

< 特別会計 >

(1) 周年行事積立金特別会計

(単位:円)

収入の部	2023年度予算	2022年度決算	摘要
一般会計からの繰入額	50,000	50,000	一般会計支出の部A項目3
金利収入他	0	4	
(G)収入合計	50,000	50,004	

支出の部			
周年記念誌、記念品費用	0	0	
周年記念事業費用	0	0	
一般会計への繰入額	0	0	
(H)支出合計	0	0	

(I) 当年度収支(G)-(H)	50,000	50,004	
------------------	--------	--------	--

現預金残高

(J) 前年度よりの繰越金	611,781	561,777	
(I) 当年度収支	50,000	50,004	
(K) 翌年への繰越金(J)+(I)	661,781	611,781	

(2) PTA関連設備費積立金特別会計

(単位:円)

収入の部	2023年度予算	2022年度決算	摘要
一般会計からの繰入額	40,000	40,000	一般会計支出の部A項目4
金利収入他	0	4	
(L)収入合計	40,000	40,004	

支出の部			
印刷機購入費用	0	0	
プリンター購入費用	0	0	
パソコン購入費用	0	159,800	
一般会計への繰入額	0	0	
(M)支出合計	0	159,800	

(N) 当年度収支(L)-(M)	40,000	-119,796	
------------------	--------	----------	--

現預金残高

(O) 前年度よりの繰越金	302,233	422,029	
(N) 当年度収支	40,000	-119,796	
(P) 翌年への繰越金(O)+(N)	342,233	302,233	

【2023年度特別会計 補足説明】

(1) 周年行事積立金につきましては、一般会計より 50,000円振り替えております。
 こちらは前年度の繰越金と合わせ、次期周年行事の為に積み立ててまいります。

(2) PTA関連設備積立金特別会計につきましては、昨年度と同様に 40,000円を振り替えております。